

DECRET

Atès que l'article 54 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) estableix que la Junta de Govern Local és integrada per l'alcalde i un nombre de regidors i regidores no superior al terç del nombre legal d'aquests, nomenats i separats lliurement per l'alcalde, el qual n'ha de donar compte al Ple, i que a la Junta de Govern li correspon l'assistència a l'alcalde en l'exercici de les seves atribucions, i les atribucions que l'alcalde o un altre òrgan de govern li deleguin.

Atès que l'article 55 del mateix Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposa que l'alcalde designa i revoca lliurement els tinents d'alcalde entre els membres de la Junta de Govern, i que els tinents d'alcalde substitueixen l'alcalde en els casos de vacant, d'absència o de malaltia.

Atès que arran de l'elecció de nou alcalde en la sessió constitutiva de l'Ajuntament celebrada el 17 de juny de 2013, escau nomenar una nova Junta de Govern Local.

Per tot això,

DISPOSO:

1. Que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, presidida per aquest alcalde FranCisko Romero i Gamarra, estarà integrada a més pels cinc regidors i regidores següents: Lourdes Sánchez i López, Ramon Zaballa i Serra, Gemma Romeu i Creixell, Miquel Medialdea i Guijo i Jordi Junyent i Parera.

2. Es nomenen tinents d'alcalde primera, segon, tercera, quart i cinquè d'aquest Ajuntament els regidors i regidores Lourdes Sánchez i López, Ramon Zaballa i Serra, Gemma Romeu i Creixell, Miquel Medialdea i Guijo i Jordi Junyent i Parera, respectivament. En els supòsits d'absència, de vacant o de malaltia de l'alcalde, s'ha d'establir per decret quin tinent d'alcalde el substitueix i, en el cas que no s'hagi dictat un decret exprés, la substitució es farà automàticament seguint l'ordre de nomenament entre els tinents d'alcalde presents a l'Ajuntament.

3. Amb caràcter general, la Junta de Govern Local celebrarà sessió ordinària a la Casa de la Vila cada dimarts, o el dia hàbil immediat posterior, a les 9:00 hores. La primera sessió constitutiva i dispositiva tindrà lloc el dimarts 27 de juny de 2023, a les 9 hores.

4. Sens perjudici de la funció d'assistència a l'alcalde que correspon a la Junta de Govern Local, aquesta alcaldia li delega expressament l'exercici de les atribucions pròpies següents:

A) En matèria de contractació

- Contractació administrativa d'obres i instal·lacions, concessió de serveis públics, subministraments, serveis i altres contractes administratius, o bé d'encàrrecs de prestacions a mitjans propis personificat i de contractes privats, de quantia en tots els casos superior a 15.000 euros (IVA a part), observant els procediments i les formes en cada cas aplicables d'acord amb la llei, sense que els contractes o encàrrecs superin els límits de la competència que la llei atribueix a l'alcalde (10% dels recursos ordinaris del pressupost, 6.000.000 d'euros o quatre anys de durada del contracte). La competència delegada comporta l'atribució a la Junta de Govern Local de les facultats d'aprovació dels projectes d'obres de més de 40.000 euros, de l'expedient de contractació amb l'aprovació de la despesa, dels plecs de clàusules

administratives i de prescripcions tècniques, de les adjudicacions i de l'exercici de totes les facultats que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació quant a la interpretació, inspecció, modificació, pròrroga i resolució del contracte; la delegació no inclou el posterior reconeixement de les obligacions derivades dels contractes ni per tant tampoc de les certificacions d'obres o serveis.

- Contractació d'arrendaments, cessions d'ús a favor de l'Ajuntament i de l'Ajuntament a tercers i concertació d'altres contractes subjectes al dret privat de quantia total superior a 15.000 euros (IVA a part).

-Autorització prèvia als ens dependents de l'Ajuntament dels expedients de contractació subjectes a regulació harmonitzada europea.

B) En matèria de personal i funció pública

- Aprovació de l'oferta pública d'ocupació, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovades pel Ple municipal.

- Aprovació dels increments retributius del personal municipal, i també dels càrrecs electes, en aquest darrer cas dins del mac aprovat pel Ple municipal.

- Aprovació de les bases per a la selecció del personal funcionari, laboral i directiu i per a la provisió de llocs de treball, aprovació de les convocatòries d'aquests processos selectius i nomenament del personal funcionari, directiu i contractació del personal laboral fix o temporal. També els acords de trasllat de personal, reassignació d'efectius, comissions de servei i acords equiparables.

- Aprovació dels components variables del salari del personal al servei de l'Ajuntament no establerts individualment en el pressupost (gratificacions per serveis extraordinaris, hores extraordinàries, complements de productivitat i altres complements salarials, etc.).

- Atorgament i denegació de jubilacions ordinàries, anticipades o parcials, excedències del personal i suspensions dels contractes de treball, sempre que en el cas de les suspensions no siguin d'atorgament obligatori i reglat.

- Acords sobre modificacions substancials i col·lectives de condicions de treball i matèries anàlogues, sens perjudici de les competències del Ple, i canvis rellevants en les condicions de treball dels empleats públics com ara modificacions de jornada, disponibilitats i similars.

-Autorització prèvia d'incrementos salarials de personal al servei dels ens dependents de l'Ajuntament.

C) En matèria d'hisenda i gestió tributària

- Declaració de fallits i incobrables dels tributs i altres ingressos de dret públic.

- Aprovació dels calendaris de recaptació, la qual cosa no inclou l'aprovació dels padrons de tributs i ingressos de dret públic.

- Concessió o denegació de bonificacions, reduccions, exempcions i beneficis en general de caràcter tributari, a petició de les persones interessades, si el seu import supera els 2.500 euros.

- Resolució de recursos de reposició o altres en via administrativa contra liquidacions tributàries i d'ingressos públics, sempre que la quantia de la liquidació superi la quantitat de 12.000 euros,

i sens perjudici de les delegacions vigents a favor de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació.

- Aprovació d'expedients d'aplicació de contribucions especials.

-Aprovació d'acords tributaris quan, d'acord amb el protocol vigent, la resolució que correspondria a l'Organisme de Gestió Tributària l'adopti l'Ajuntament, si en cada cas la quantitat econòmica de referència supera els 2.500 euros.

-Coneixement d'informes preceptius de la Intervenció i de la Tresoreria, en matèries com estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, terminis de pagament a proveïdors, etc, sens perjudici de les atribucions a favor del Ple municipal.

-Aprovació de cànon d'ingrés relatiu a concessions demaniales, llicències o gestió de serveis, per un import superior a 10.000 euros.

-Aprovació de comptes de recaptació (tributs, multes i altres ingressos de dret públic).

D) En matèria d'urbanisme, habitatge , medi ambient i governació

- Concessió i denegació de llicències municipals en general (excepte les corresponents a obres menors), i especialment les d'obres majors, parcel·lació i segregació, divisió en propietat horitzontal, primera ocupació parcial i ús d'edificacions, instal·lació o obertura d'activitats, llicències subjectes a les lleis sobre prevenció i control ambiental de les activitats i sobre espectacles públics i activitats recreatives, llicències i autoritzacions d'ocupació o ús de béns de domini públic, aprovació dels informes en els expedients d'autorització ambiental. Tanmateix, els acords sobre ocupacions de domini públic amb parades en mercats periòdics i no sedentaris i amb terrasses de bar i restaurant a la via pública, entrades de vehicles i guals i talls temporals de vies públiques podran ser adoptats per resolució del tinent d'alcalde competent.

- Aprovació dels projectes per a realitzar actuacions en el sòl no urbanitzable.

- Imposició de noms a les vies i espais públics (nomenclàtor) i adopció de mesures de senyalització a les vies públiques i d'ordenació del trànsit que impliquin variacions transcendents en sectors o zones determinades.

- Aprovació dels instruments de gestió urbanística, dels actes administratius inherents a la gestió urbanística i dels projectes d'urbanització, així com l'aprovació inicial dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament urbanístic general (plans parcials urbanístics, plans especials urbanístics i plans especials de millora urbana), i adopció d'acords de suspensió de l'atorgament de llicències sempre que es vinculin a la formulació o modificació del planejament urbanístic derivat. També l'aprovació de la recepció d'obres d'urbanització portades a terme en el desenvolupament de sectors i polígons delimitats pel planejament urbanístic.

- Aprovació de tots els actes administratius inherents a l'exercici de la potestat expropiatòria del municipi que la llei no reserva al Ple.

- Aprovació dels convenis urbanístics que tinguin per objecte la gestió o execució urbanística, i que no siguin competència del Ple.

- Resolució final i definitiva dels expedients sobre declaració de l'estat ruïnós de les edificacions.

- Aprovació de convenis per a la rehabilitació d'habitatges destinats al servei de cessió temporal d'habitatges per atendre necessitats urgents de caràcter social (sense incloure actualitzacions

econòmiques periòdiques) i concessió de subvencions en matèria d'habitatges d'import superior a 1.000 euros.

E) En matèria de patrimoni

- Adquisició de béns i drets, per qualsevol títol, de quantia superior als 15.000 euros (IVA a part) i no superior al límits que imposen legalment la competència del Ple municipal.

- Alienació del patrimoni municipal quan la seva quantia superi els 15.000 euros i no excedeixi els límits que imposen legalment la competència del Ple municipal.

- Declaració de béns no utilitzables.

-Atorgament de concessions d'ús de béns de domini públic que no siguin competència del Ple municipal, i cessions d'ús de béns municipals a favor de tercers.

F) En matèria de responsabilitat patrimonial

- Resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament d'import superior a 1.500 euros, amb exclusió dels actes d'inadmissió a tràmit de les reclamacions per raons formals.

G) En matèria de cooperació interadministrativa i ens instrumentals

- Aprovació dels convenis i acords amb altres administracions o institucions públiques o privades, i dels convenis de col·laboració, sempre que no siguin competència del Ple municipal. La delegació en la Junta no inclou les possibles pròrrogues dels convenis previstes en ells mateixos.

- Acceptació de les subvencions atorgades per altres administracions d'import superior a 25.000 euros, quan no sigui competència del Ple municipal.

-Impartició de criteris i instruccions generals als organisme dependents de l'Ajuntament, i aprovacions quan escaigui quant a contractacions, personal i salaris i patrimoni d'aquests organismes.

H) En matèria d'activitat de foment

- Aprovació de totes les convocatòries de subvencions amb independència del seu import. També l'atorgament de subvencions de qualsevol mena de quantia superior a 4.000 euros. La delegació no inclou l'aprovació de les justificacions de les subvencions concedides.

5. El règim de les atribucions delegades en la Junta de Govern Local serà el previst en la legislació administrativa general i en el Reglament orgànic municipal.

Tanmateix, l'alcaldia assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient, mitjançant l'avocació de la competència, donant-se compte a la Junta de Govern en la següent sessió que se celebri.

6. Donar compte al Ple municipal d'aquest decret, notificar-lo a les persones designades i publicar-lo en el Butlletí Oficial de la província i en el web municipal.

Número d'expedient: 7/2023/1014

LLL

Procediment: SEC-Cartipàs municipal

Àrea del tràmit: SERVEIS CENTRALS - GOVERNACIÓ

Tràmit: **Decret**

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document, es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

**Codi validació document:
14615347641103511702**

EDI_02_Decret
7/2023/1014